

Compte rendu session de planification du RCTB

Pistes de Contrôle citoyen

Accès à l'information

- Renforcer le dialogue et la proximité entre les députés et la population dans le cadre du suivi budgétaire : informer les populations des grandes discussions sur le budget
- Faire le rapprochement du suivi budgétaire avec le vécu des populations (accès aux services sociaux de base)
- Mettre en place un cadre juridique approprié et les moyens conséquents pour permettre à la société civile d'assurer un contrôle
- Meilleure prise en compte des budgets locaux
- S'appuyer sur les instruments juridiques qui cadrent le contrôle et suivi citoyen
- Faciliter l'accès à l'information : Mécanisme juridique : code de transparence // Mécanisme institutionnel : coordination avec la Direction de la gouvernance institutionnelle (cf cadre de dialogue)

PSE (Document de référence)

Amélioration de la coordination entre les différentes instances de dialogue

- Renforcer le réseautage des OSC
- Mise en place d'un interlocuteur unique pour l'interface avec le MEF
- En contre partie, point focal pour la société civile au sein de la DGF
- Renforcer les relations entre les OSC et les autres corps de contrôle (Parlements, Cour des Comptes)
- Mettre en place des groupes locaux de contrôle budgétaire

Renforcement des capacités d'expertise au sein des OSC

- Positionnement : les OSC doivent identifier les axes pertinents de son suivi afin de créer une valeur ajoutée
- Evaluation des politiques publiques : favoriser l'angle du contrôle d'opportunité et d'efficacité de la dépense en appui au Parlement (plutôt que contrôle de régularité que la Cour des Comptes effectue déjà)

- Renforcement au niveau technique (formations) avec l'appui des bailleurs
- Bénéficier de l'expertise (DAGE-SAGE) des ministères
- Appliquer une lecture éclairée et approfondie des chiffres et données
- Organiser des échanges de bonnes pratiques entre les différentes OSCs de la sous-région

Voie d'accès des OSC

Séquence 3 : où en sommes-nous ?

1. Ressources (Humaines, matérielles et financières)

Forces :

- Ressources humaines (qualifiés pour le champ d'intervention)
- Détermination et engagements des membres du réseau pour son fonctionnement durable
- Bonne assise organisationnelle des membres du réseau

Menaces

- Disponibilité des membres du réseau
- Ressources financières

Faiblesses

Absence de ressources financière propre

Opportunités

- Dynamique au sein du gouvernement de vouloir la transparence
- PCRBF est en attente d'interlocuteur pour une meilleure organisation avec la société civile
- L'intérêt suscité par le réseau auprès des autres organisations
- Saisir l'intérêt de l'UE a financé les activités du réseau
- Disponibilité du pôle PNUD a accompagné le réseau
- Crédibilité de la thématique de la transparence budgétaire
- Possibilité d'élargir au champ régional avec certains partenaires

2. Partenariats

- Pôle PNUD : partenaire stratégique
- UE
- OXFAM
- MEF
- MPBG
- MB
- Ambassade de France : pôle ONG
- Les différentes organisations du réseau : ENDA ECOPOP, ALPHADEV, ACTION SOLIDAIRE, CICODEV

3. Membres

- ENDA ECOPOP,
- ALPHADEV,
- ACTION SOLIDAIRE,
- CICODEV

4. Structuration et fonctionnement

Structuration du RCTB

- **Statut** : Association
- Assemblée générale
- Conseil d'administration
- Bureau
 - Président
 - Vice président
 - Secrétaire Général
 - Trésorier général
 - Trésorier adjoint

Commissaire aux comptes

- Unité opérationnelle

Fonctionnement

- Portage par CICODEV

- Appui du pôle PNUD, ENDA et les autres organisations

5. Difficultés et contraintes

- Manque de ressources financière pour son fonctionnement (Absence de fond propre)

- Problème de disponibilité des membres du réseau

- Visibilité auprès des autres ONG qui travail sur la transparence budgétaire

- Temps consacré au réseau (contraintes d'agenda)

- Expertise insuffisante des membres du réseau sur la thématique Budgétaire

- Manque de compétence dans la lecture des Budgets

- Absence de siège pour le réseau

6. Besoin en assistance technique et renforcement des capacités

- Renforcement des capacités sur la thématique Budget des membres du réseau

- Renforcement des capacités en planification stratégique et opérationnelle

- Assistance technique des experts des ministères et autres structures partenaires

- Assistance technique sur les aspects de communication et de plaidoyer

- Assistance technique dans l'analyse et la collecte des informations budgétaire

Séquence 4 : Où voulons nous aller ?

Elaboration vision RCTB

Proposition : **Un réseau citoyen crédible pour des budgets publics transparents et répondant aux besoins des populations.**

Formulation des missions

Mission principale :

La principale mission du RCTB est de contribuer à l'amélioration de la transparence et de la participation citoyenne dans l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi des budgets publics au Sénégal.

Valeurs

- **Partage** : expériences, connaissances
- **Transparence** : accès à l'information pour tous les membres, redevabilité des membres du réseau
- **Engagement actif** : agir à faire avancer le réseau, être volontaire et dévoué pour le réseau
- **Solidarité et respect mutuel entre les membres du réseau**
- **Professionnalisme** : agir avec rigueur et compétence
- **Intégrité** : agir en toute honnêteté
- **Reconnaissance de l'expertise de chaque membre**
- **Autonomie** : garder l'indépendance du réseau vis-à-vis des autres parties prenantes

Stratégies et activités

Stratégies	Renforcer les capacités des membres du réseau	Mener des actions de plaidoyer pour la transparence budgétaire	Développer l'accès à l'information sur les budgets publics	Analyser et suivre le processus budgétaire	Développer les partenariats	Assurer le développement organisationnel et institutionnel du réseau
Activités	Organiser un atelier de formation sur le processus d'élaboration et de suivi des budgets ainsi que sur les documents et outils de planification budgétaire	Organiser des rencontres avec le MEF pour développer le budget citoyen au Sénégal. (1/an)	Réaliser des sketches en langues nationale pour vulgariser auprès des populations sur les publics	Mettre en place un comité d'analyse de l'impact des budgets publics sur les couches vulnérables (1/an)	Faire une cartographie des partenaires potentiels du réseau (1/an)	Organiser des réunions statutaires du réseau (2/an)
	Organiser une visite d'échanges et de partage	Organiser des réunions de sensibilisation sur les	Développer des outils de communication pour	Rédiger un rapport d'analyse du projet de	Formuler des requêtes de	Recruter un personnel

	avec un réseau budgétaire de la sous région sur les bonnes pratiques en matière de contrôle citoyen (1/an/3ans)	analyses des budgets faites par le réseau auprès des autorités publiques. (1/an)	vulgariser les concepts budgétaires (affiches, flyers, tshirts,guide...) (2/an)	loi de finances (1/an)	financements pour le RCTB	permanent pour assurer la mise en œuvre et le suivi des activités du réseau
	Organiser un atelier d'information, de partage et d'appropriation pour le suivi évaluation du PSE	Organiser des conférences de presse sur la nécessité de tenir des sessions d'orientations budgétaire. (1/an)	Organiser des foras d'informations avec les populations à la base sur les budgets publics.	Mener des enquêtes auprès des localités pour assurer un suivi de la mise en œuvre du budget (4/an)	Organiser des campagnes de lever de fonds	Doter le réseau d'équipements (locaux, ordi...)
		Organiser des émissions TV/radio sur les questions budgétaires lors des grandes étapes du budget (LFI, LR, DOB)	Organiser des séances de travail et d'échanges avec les institutions en vue d'identifier et de consolider les canaux de transmissions et de vulgarisation de l'information budgétaire.		Signer des conventions de partenariats (MEF, PTFs...)	Organiser une réunion mensuelle des organisations du réseau
			Organiser des sessions de concertations avec le MEF pour produire le budget citoyen. (1/an)			Finaliser le plan d'actions du RCTB et son cadre logique P1B Mansour
						Finaliser le processus de formalisation et d'accréditation du réseau P1 Président
						Elaborer le règlement intérieur du réseau P3 Mor

						Diakhaté
						Elargir la base des membres du réseau
						Elaborer la stratégie et les supports de communication du réseau. P2

P : Priorité

Structuration du réseau

- Statut : Association
 - Assemblée générale
 - Conseil d'administration
 - Bureau
 - Président : Amadou Kanouté
 - Vice président : Mamadou Barry
 - Secrétaire Général : Mamadou Mansour Diagne
 - Trésorier générale : Mor Diakhaté
 - Trésorier adjoint : Bineta Diop
- Commissaire aux comptes : Samy Boukahla

Fonds de caisse

Participation de chaque organisation pour le déroulement des activités avant le processus.

Echéancier

Dépôt statut dans 15 jours au plus tard (29 Mai)

45 jours pour terminer les priorités élaborées dans le tableau (c.-à-d. 30 juin)